

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №16 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому развитию детей
г. Новозыбкова»
(МБДОУ «Детский сад №16 общеразвивающего вида»)**

СОГЛАСОВАНЫ

Советом

МБДОУ «Детский сад №16

общеразвивающего вида»

протокол от «11» сентября 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом МБДОУ «Детский сад №16

общеразвивающего вида»

от «11» сентября 2023 г. №78-ОД

СОГЛАСОВАНЫ

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад №16

общеразвивающего вида»

протокол от «31» августа 2023 г. № 1

Правила

внутреннего распорядка воспитанников

МБДОУ «Детский сад №16 общеразвивающего вида»

Г. Новозыбков, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников **МБДОУ «Детский сад №16 общеразвивающего вида»**

(наименование образовательной организации; далее - ОО)

разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО);

- Приказом Министерства Просвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 №71847) (далее ФОП ДО);

- Уставом МБДОУ, образовательной программой ОО.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ОО, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ОО, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и их права.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Участниками учебного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники ОО.

1.5. Взаимоотношения между ОО и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ОО и прекращаются с момента отчисления ребенка из ОО и регулируются договором между ОО и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. При приёме воспитанников администрация ОО обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.8. Копия настоящих Правил размещается на информационном стенде ОО, а также на официальном сайте (<http://detskysad16.jimdo.com/>) в сети Интернет.

1.9. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников, совет ОО имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.10. Настоящие Правила согласовываются с педагогическим советом, советом ОО и утверждаются заведующим ОО.

2. Режим образовательного процесса ОО.

2.1. ОО работает с 07.15 до 17.45 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим режимом занятий, календарным планом воспитательно-образовательной работы и режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.5. Администрация ОО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в ОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Режим занятий согласовывается с педагогическим советом и утверждается заведующим.

2.8. Приём детей в ОО осуществляется с 07.15 до 08.20 часов.

Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ОО – необходимое условие качественной и правильной организации учебного процесса.

Родители (законные представители) должны помнить, что по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ОО до 17.45 часов.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом воспитателя, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. ОО при реализации образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ОО;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ОО, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3.2. Контроль утреннего приёма детей в ОО осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) извещаются об этом и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ОО.

3.5. Администрация ОО оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ОО, в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинский работник.

3.6. В ОО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника.

3.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ОО по телефону: 8 (48343) 5-38-20.

3.9. Ребенок, не посещающий ОО по болезни, должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.10. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика (мала); обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды и одежды для сна.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактного номера телефона, места жительства.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОО без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Воспитанникам запрещается приносить в ОО жевательную резинку и другие продукты питания (сухарики, напитки и др.).

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ОО.

5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории ОО.

5.12. Запрещается въезд на территорию ОО на личном автотранспорте или такси.

5.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ОО.

6. Организация питания

6.1. ОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в ОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим ОО.

6.4. Меню в ОО составляется и вывешивается на информационных стендах в группах.

6.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот и т.п.)

6.6. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ОО и соответствует 3-х (в группах с 10,5 часовым пребыванием) разовому питанию.

6.7. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается бракеражную комиссию.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и занятия с воспитанниками осуществляется педагогами ОО в соответствии с образовательной программой.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

7.3. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник может испачкать.

7.4. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

7.5. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

7.6. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ОО (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.7. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения заведующего ОО.

8. Права воспитанников

8.1. В ОО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Воспитанники, посещающие ОО, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

- получение педагогической, медицинской и социальной помощи;

- в случае необходимости на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ОО образовательной программой дошкольного образования;
- получение дополнительных платных образовательных услуг.

8.3. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ОО не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ОО не допускается.

9.3 Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9.5. При возникновении вопросов по организации учебного процесса, пребыванию ребенка в ОО родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ОО (заведующий ОО, методист).

9.6. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

10. Сотрудничество

10.1. Педагоги, администрация ДОУ тесно сотрудничают с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам ОО.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в учебном процессе, присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, на общих родительских собраниях ОО, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Совет ОО.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил, договора об образовании между ОО и родителями (законными представителями) воспитанника, Устава ОО.

10.5. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами ОО;
- работа в Совете и др.

10.6. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации учебного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к методисту ОО или заведующему ОО лично или по телефону: 8 (48343) 5-38-20.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения.

11.2. Срок действия данных Правил не ограничен. Данные Правила действуют до принятия новых.